



## **DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 76/2022**

### **DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

**Oggetto:** servizio di elaborazione delle retribuzioni, consulenza e adempimenti correlati per la Fondazione Bruno Kessler. CIG: 95756772A4

**PREMESSO CHE** il contratto per la fornitura del servizio di elaborazione delle retribuzioni, consulenza e adempimenti correlati - stipulato a seguito di procedura negoziata MePAT per la durata di tre anni a decorrere dal 1° gennaio 2020 - è prossimo alla scadenza;

**PRESO ATTO CHE** la gara per l'affidamento del servizio in oggetto per gli anni 2023-2024 è inserita nella programmazione al numero di CUI S02003000227202200001;

**DATO ATTO CHE** il Servizio Risorse Umane, su sollecitazione del Collegio Sindacale, ha svolto una analisi sulla sostenibilità economica di una gestione interna dell'elaborazione dei cedolini paga e che quest'ultima ha dato evidenza della economicità e dei vantaggi di un servizio in outsourcing in quanto comprensivo, tra l'altro, del supporto consulenziale nonché dello svolgimento di tutti gli adempimenti previdenziali da parte di professionisti consulenti del lavoro;

**CONSIDERATO CHE** per far fronte a situazioni organizzative straordinarie ed indifferibili quali la transizione ad un nuovo modello di gestione del personale "post-pandemico", l'eccezionale acquisizione di progetti di ricerca su fondi PNRR, nonché il rinnovo del Contratto collettivo di lavoro soggetto fino all'ultimo momento ad autorizzazione esterna (Provincia autonoma di Trento in quanto ente controllante la Fondazione), il Servizio Risorse Umane è stato oggettivamente e comprovatamente impossibilitato ad impegnare risorse nella progettazione della gara per l'affidamento del servizio in oggetto come da programmazione;

**ATTESO CHE** deve essere assicurata la continuità del servizio di elaborazione delle retribuzioni e che, vista e considerata la complessità derivante dal particolare regime giuslavoristico instaurato nella Fondazione a fronte della sua trasformazione da ente pubblico funzionale e ente strumentale privato, la gestione del servizio da parte di nuovo operatore doveva e dovrà avviata con tempistiche e modalità di presa in carico tali da non compromettere a certezza e la qualità della elaborazione dei cedolini paga;

**CONSIDERATO CHE** un ritardo, o comunque una gestione non ottimale, nella attivazione dell'incarico in outsourcing avrebbe alte percentuali di rischio in termini di qualità e finalizzazione con gravi effetti sul sistema e sul personale;

**TENUTO CONTO CHE** a norma dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata quando, per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per

le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati;

**ATTESO** conseguentemente che gli eventi eccezionali ed imprevedibili che hanno determinato le oggettive ragioni di urgenza e la conseguente necessità di provvedere celermente all'affidamento del contratto, legittimano un affidamento temporaneo (c.d. contratto "ponte"), anche al fine di impedire l'eventuale interruzione delle prestazioni nelle more dell'espletamento della gara già in programmazione;

**CONSIDERATO CHE** l'art. 1, comma 2 della L. 120/2020 - così come modificato dall'art. 51 comma 1 della L. 108/2021 - per le procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023 ha elevato la soglia di affidamento diretto per servizi e forniture a 139.000 euro, stabilendo che in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che per le procedure di affidamento diretto la determina a contrarre, o atto equivalente, contiene in modo semplificato: l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti di carattere generale, nonché, ove richiesto, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;

**VISTO** l'art. 5 delle Linee guida FBK che stabilisce che per l'affidamento diretto di contratti di importo pari o superiore a 20.000 euro il Presidente su delega del Consiglio di Amministrazione, il Segretario/a Generale, i Direttori di Centro ovvero i/le Responsabili dei Servizi, con il supporto del Servizio Appalti e Contratti, redigela determinazione di affidamento definendo l'oggetto del contratto, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché, ove richiesto, il possesso dei requisiti tecnico-professionali,; determinazione pubblicata sull'apposita sezione del sito "Amministrazione Trasparente"

**VERIFICATA** la congruità del prezzo applicato a cedolino, comprensivo della elaborazione delle retribuzioni, consulenza e adempimenti correlati, pari euro 12,20 oltre oneri di legge;

**PRESO ATTO** che il costo annuale del servizio pari a euro 73.200 (12,20 euro x 6.000 cedolini/anno) è inferiore alla soglia per l'affidamento diretto, anche tenendo conto di un possibile incremento derivante dai reclutamenti di personale su progetti PNRR;

**VERIFICATO** che sul sistema ME-PAT gestito da APAC è presente il Bando "Servizi di consulenza e servizi di supporto all'attività della P.A." - CPV 79410000-1 Servizi di consulenza commerciale e di gestione" e che l'attuale fornitore risulta abilitato al suddetto bando;

**ACCERTATO** inoltre il possesso in capo all'operatore economico dei requisiti di legge per l'affidamento degli appalti pubblici;

**VISTI** e applicati la L. P. 2/2020, la L. P. 2/2016, la L. P. 23/1990 e il relativo Regolamento di attuazione DPP 22 maggio 1991, n. 10-40/ Leg., la L.P 26/1993 e il relativo Regolamento di attuazione DPP 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg., il D. Lgs. 50/2016, il Regolamento di Organizzazione FBK e le Linee guida per l'acquisizione di fornitura, servizi e lavori e per il conferimento di incarichi esterni approvate dal Consiglio di Amministrazione del 16 settembre 2021;

## **DETERMINA**

- 1.** di affidare il servizio in oggetto allo Studio Facchinelli e Associati con sede in Via Manzoni - 38122 Trento, per un importo a cedolino di euro 12,20 al netto degli oneri fiscali;
- 2.** di stabilire che il contratto sarà stipulato “a misura” e la sua effettiva entità risulterà a consuntivo in base al numero dei cedolini effettivamente elaborati, che oggi si quantificano in 6.000/anno per un importo contrattuale di euro 73.200, oltre oneri di legge;
- 3.** di procedere alla formalizzazione della relativa trattativa diretta sul sistema ME-PAT gestito da APAC;
- 4.** di stabilire che i costi relativi al servizio in oggetto saranno imputati sull'esercizio finanziario 2023 sui Centri di Costo di competenza.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza, viene pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, sul sito Amministrazione Trasparente di Fondazione Bruno Kessler <https://trasparenza.fbk.eu>

Trento, 22 dicembre 2022

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane

dott. Alessandro Dalla Torre

(f.to digitalmente)